

BASEBALL CANADA

POLITIQUE DE DÉPISTAGE

Définitions

1. Ces termes ont la signification suivante dans cette politique:
 - a. *“Baseball Canada”* – Fédération canadienne du baseball amateur.
 - b. *“Individu”* – Représentants de Baseball Canada, arbitres, superviseurs d’arbitres, marqueurs, entraîneurs, chefs de mission et thérapeutes participant aux événements sanctionnés de Baseball Canada de même que toutes autres personnes identifiées par Baseball Canada
 - c. *“Événements sanctionnés de Baseball Canada”* – Championnats nationaux et toutes les activités des équipes nationales à l’intérieur d’un cycle de programmation telles qu’identifiées par le directeur exécutif de Baseball Canada
 - d. *“Vérification des antécédents”* – Vérification policière accrue des renseignements offerte par Sterling BackCheck, vérification du secteur vulnérable, vérification des renseignements criminels, ou toute autre vérification des antécédents judiciaires jugée acceptable par Baseball Canada

Énoncé de la politique

2. Le dépistage est un processus continu conduit par une organisation afin d’identifier les individus impliqués dans les activités de l’organisation et pouvant poser un risque pour l’organisation et ses participants. La pratique du dépistage joue un rôle dans la réalisation des responsabilités morales, légales et éthiques de l’organisation.

Objectif

3. Baseball Canada comprend que le dépistage du personnel et des bénévoles est un élément vital afin de fournir un environnement sportif sécuritaire et que cette pratique est devenue commune pour l’ensemble des organisations sportives offrant des programmes et services à la communauté. Selon la loi, Baseball Canada est responsable de faire tout ce qui est raisonnablement possible afin d’offrir un environnement sécuritaire pour les participants engagés dans ses programmes, activités et événements.

Directeur exécutif et comité de dépistage

4. L’implantation de cette politique est de la responsabilité du directeur exécutif de Baseball Canada et du comité de dépistage. Ce comité sera composé d’individus assignés par le conseil d’administration de Baseball Canada. Le comité peut se rencontrer de différentes façons tel que convenu par le directeur exécutif. Celui-ci peut être membre du comité de dépistage.
5. Le directeur exécutif est responsable d’assister le comité de dépistage.

Obligations

6. L’incapacité ou le refus de participer au processus de dépistage tel que décrit dans cette politique rendra automatiquement inéligible la participation à un événement sanctionné de Baseball Canada.
7. Tous les individus avec l’intention de participer à un événement sanctionné de Baseball Canada devra fournir une vérification des antécédents ou une version équivalente telle qu’acceptable par le comité de dépistage de Baseball Canada. La vérification des antécédents ou sa version équivalente demeurera valide pour une période de 36 mois (les individus doivent quand même compléter l’enregistrement et les formulaires de déclaration et de divulgation sur une base annuelle).

8. Sur une base annuelle, tous les individus devront :
 - a. Compléter le formulaire d'inscription et de déclaration comme condition de participation à un événement de Baseball Canada.
 - b. Informer immédiatement Baseball Canada de tout changement de leur situation qui viendrait altérer toutes réponses aux formulaires d'inscription et de déclaration avant leur participation à un événement sanctionné de Baseball Canada (*ex. si un individu reçoit une condamnation pour, ou est retenu coupable d'une infraction, ou s'il reçoit une sanction disciplinaire résultant en une suspension de plusieurs parties, il doit en informer immédiatement Baseball Canada*).
9. À la discrétion du comité de dépistage, dans le cas où un individu fournirait de l'information falsifiée ou trompeuse, le comité pourra immédiatement appliquer des conditions, suspendre ou arrêter la participation d'un individu à un événement de Baseball Canada et cet individu pourra faire face à des sanctions supplémentaires en lien avec la *politique de discipline de Baseball Canada*.

Procédures

10. Le comité de dépistage peut demander à un individu de fournir une vérification du secteur vulnérable (VSV) ou d'autres documents de dépistage pour vérification et considération à tout moment.
11. Si le document d'un individu ne révèle pas de réponses positives ("oui"), le directeur exécutif permettra à l'individu de participer à l'événement de Baseball Canada.
12. Dans l'éventualité où un formulaire de divulgation comporte une réponse positive ("oui"), les étapes suivantes seront suivies:
 - a. Une documentation peut être demandée, telle que déterminée par le comité de dépistage, à l'individu ayant fourni une réponse positive de même que toutes autres informations additionnelles que l'individu souhaite soumettre pour considération au comité de dépistage.
 - b. Le comité de dépistage peut demander à l'individu de compléter une vérification du secteur vulnérable, à ses frais.
 - c. L'individu doit être informé par le comité de dépistage que son application ne peut être approuvée jusqu'à ce que les documents requis ne soient reçus.
13. Le comité de dépistage recevra et fera la revue de tous les documents et informations requis et pertinents.

Suite à la revue de l'information et des documents, le comité de dépistage, par un vote majoritaire, peut :

 - a. Approuver la participation d'un individu à un événement de Baseball Canada; ou
 - b. Approuver la participation d'un individu à un événement de Baseball Canada considérant des mesures et conditions jugées appropriées ; ou
 - c. Refuser la participation d'un individu à un événement de Baseball Canada.
14. Lorsque le comité de dépistage refuse à un individu la participation à un événement de Baseball Canada, les raisons de ce refus doivent être fournies, par écrit, à l'individu.
15. La décision du comité de dépistage est finale, acceptée de tous et prendra effet immédiatement.

Dossiers

16. Baseball Canada retournera les copies de tous les documents reçus à l'individu ou procédera à la destruction de ces documents mais conservera les dossiers de communication écrits avec l'individu qui démontrent que le formulaire de divulgation ou vérification des antécédents indiquent une infraction, de même que les copies de sa décision et les raisons expliquant les décisions.
17. Toute information en lien avec le formulaire de divulgation, la vérification des antécédents ou la décision rendue en lien avec cette politique sera divulguée avec tout autre tiers jugé approprié par Baseball Canada.

Appels

18. Les décisions prises en lien avec cette politique sont finales et acceptées de tous et ne peuvent PAS être portées en appel sous la politique d'appel de Baseball Canada.

Revue et approbation

19. Cette politique fut approuvée par le conseil d'administration de Baseball Canada le 22 juin 2019.

BASEBALL CANADA

FORMULAIRE D'ENREGISTREMENT ET DE DIVULGATION

Au besoin, prière de joindre toutes pages additionnelles à ce formulaire afin de fournir une information complète.

INFORMATION:

Nom:	Prénom:
Deuxième nom:	Autres noms utilisés:
Rue:	Ville:
Province:	Code postal:
Date de naissance:	Courriel:
Club:	

DÉCLARATION DE L'APPLICANT:

1. Êtes-vous présentement sujet à une **infraction criminelle** or avez-vous été condamné pour un **crime** ou sujet à un engagement à ne pas troubler l'ordre public ?

Oui _____ **Non** _____ Si oui, prière de décrire ici chacune des infraction.

Note: Vous devrez peut-être fournir une copie de votre infraction / engagement à ne pas troubler l'ordre public.

Non ou type d'infraction: _____

Nom de la juridiction du tribunal : _____

Année de condamnation: _____

Sanction imposée: _____

Autres explications:

2. Avez-vous été accusé , discipliné ou sanctionné par un organisme sportif, un tribunal ou une agence gouvernementale. Si oui, prière de fournir une explication :

Détails des accusations, discipline ou sanction:

Nom de la juridiction des procédures: _____

Autres explications:

3. Avez-vous déjà été sujet à une action légale (action au civil ou requête) (i.e. arrêt légal, jugement, ordonnance, règlement hors cours, etc.) en lien avec votre implication dans le sport?
Oui _____ **Non** _____

Si oui, prière de décrire chaque jugement ou ordonnance ici-bas. Note: vous devrez peut-être fournir une copie.

Jugement: _____ Règlement hors cours: _____

Type d'infraction ou jugement: _____

Année de l'infraction ou du règlement: _____

Autres explications:

(Prière de joindre des pages additionnelles au besoin).

CERTIFICATION DE L'APPLICANT:

Je certifie que l'information contenue dans cette application est exacte, correcte, véridique de ce qui me représente. En complétant et en soumettant cette application, j'accepte de respecter les règlements généraux et les politiques de Baseball Canada et d'être sous la gouverne du code de conduite et procédures disciplinaires de Baseball Canada.

Je certifie également que j'informerai immédiatement Baseball Canada de tout changement à ma situation actuelle qui viendrait altérer les réponses soumises dans ce formulaire d'enregistrement et de divulgation avant ma participation à un événement sanctionné de Baseball Canada. À défaut de quoi, cela pourrait entraîner ma disqualification à une participation aux événements de Baseball Canada.

SIGNATURE: _____

DATE: _____

**PRIÈRE DE RETOURNER CE FORMULAIRE COMPLÉTÉ À BASEBALL CANADA À (COURRIEL):
safesport@baseball.ca**

- ***Énoncé de confidentialité: Baseball Canada a comme obligation de divulguer de l'information à de tierces parties. En complétant et en soumettant ce formulaire d'enregistrement et de divulgation, l'individu consent et autorise Baseball Canada à recueillir, utiliser et divulguer ses informations personnelles, incluant toutes les informations fournies dans ce formulaire d'enregistrement et de divulgation à toutes autres organisations impliquées dans la gouvernance du sport, tel que nécessaire. Baseball Canada ne distribue pas les informations personnelles pour des fins commerciales.***

En signant ici, je consens et reconnais avoir lu l'énoncé de confidentialité. Je certifie que toutes les informations fournies dans le formulaire d'enregistrement et de divulgation sont complètes et justes.

SIGNATURE: _____

DATE: _____